



"Con amor, respeto y tolerancia me
preparo para la vida"



INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ EUSTASIO RIVERA PROPUESTA DE ACTIVIDADES EQUIPO RIVERIANO DE HERRAMIENTAS TIC

INTEGRANTES:

César Jaramillo	cesarjaramillo70@gmail.com
Diana Beatriz Solorzano	dibesol@yahoo.com
Esperanza Díaz Castañeda	pancha0808@gmail.com
Fernando Corredor	profefernando.corredor@gmail.com
Farir Rojas Vargas	ecabrera1964@gmail.com
Jaime Malqui	jaimapa@gmail.com
Ivonne Andrea Ramírez	ramireziar@gmail.com
Leonardo Silva	lansigo2529@gmail.com
Luz Mary Vargas	coordinacionjerj.m.2020@gmail.com
Marcelia Cortés	marciacortesmendez@gmail.com
Paola Andrea Marlés	tutorapaola@gmail.com
Rosmira Silva	rosmirasilva@hotmail.com

A. PRESENTACIÓN

La plataforma Moodle ha sido adoptada por la Secretaría de Educación Municipal de Neiva como una herramienta de comunicación entre docentes y estudiantes con el fin de facilitar el acceso a los diferentes recursos y materiales de cada una de las áreas que conforman el plan de estudios institucional. Sin duda, esta plataforma está diseñada para ayudar a los educadores a crear cursos de alta calidad y entornos de aprendizaje virtuales que facilitan el acceso a la información y al aprendizaje de manera autónoma. De otro lado, el acuerdo institucional 006 sobre "*FLEXIBILIZACIÓN DEL CURRÍCULO DE LA IE EN EL MARCO DEL COVID-19*" en el numeral 2.4.2, menciona la creación de un equipo institucional de docentes que, en el desarrollo de sus actividades didácticas y pedagógicas han demostrado habilidades en el uso de las herramientas tic, con el fin de brindar acompañamiento, por medio de asesorías o capacitaciones, a aquellos docentes que requieren apoyo en el uso herramientas ofimáticas y demás recursos que muy seguramente facilitarán el desarrollo de asesorías virtuales a

Equipo Riveriano de herramientas Tic



"Con amor, respeto y tolerancia me preparo para la vida"



estudiantes, con un mayor y positivo impacto en el proceso de enseñanza y de aprendizaje.

En consonancia con lo anterior, en el presente documento se propone un listado de temas acordes a lo planteado y que han sido seleccionadas como prioritarias para el desarrollo de la estrategia "En casa me quedo aprendiendo"; también se presenta un cronograma de capacitaciones en diferentes horarios, con el fin de que el docente interesado pueda acceder a dicho acompañamiento y así complementar su trabajo en casa en la modalidad de asesoría remota.

La metodología de trabajo estará orientada en cuatro momentos: en primer lugar, se realizarán capacitaciones con encuentros sincrónicos a través de la plataforma Google meet (las cuales serán grabadas y compartidas a todos los docentes). En segundo lugar, la elaboración de presentaciones en diapositivas a cargo del grupo de docentes encargados, que serán compartidas vía correo electrónico y contendrán el paso a paso para acceder a los recursos de las temáticas abordadas. En tercer lugar, la creación de videos tutoriales, diseñados y creados por el equipo institucional de herramientas tic y subidos a la plataforma YOUTUBE, para que cada docente gestione su autoaprendizaje. Finalmente, se brindarán asesorías personalizadas de acuerdo con las necesidades del docente o grupo de docentes, siempre y cuando se haga la solicitud de manera personal, al correo electrónico de los integrantes de este equipo.

B. OBJETIVO

Capacitar a los docentes de la I. E. José Eustasio Rivera en el manejo de herramientas ofimáticas y la plataforma MOODLE



"Con amor, respeto y tolerancia me
preparo para la vida"



IE José Eustasio Rivera
Neiva - 2020

C. TEMÁTICAS:

TEMAS Y SUBTEMAS	RESPONSABLE DEL DISEÑO DE LA PRESENTACIÓN Y VIDEO
1. MANEJO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS	
1.1 Word- convertir a pdf y viceversa - Nivel 1 y Nivel 2	Fernando Corredor, Marcia Cortés y Leonardo silva
1.2 Excel- convertir a pdf - Nivel 1 y Nivel 2	Jaime Malqui e Ivonne Ramírez
1.3 Power Point- convertir a pdf - Nivel 1 y Nivel 2	Farid Rojas y Diana Solórzano
1.4 Diseño y descarga de Videos (Movie maker - screencast matic)	Fernando Corredor, Esperanza Díaz y Paola Marlés
2. USO PLATAFORMA MOODLE	
2.1 Configuración del área personal/perfil	Esperanza Díaz, Paola Marlés
2.2 Comunicaciones	Esperanza Díaz, Paola Marlés
2.3 Planeación y configuración del curso	Esperanza Díaz, Paola Marlés
2.4 Centro de Calificaciones	Esperanza Díaz, Paola Marlés
2.5 ¿Cómo valorar los aprendizajes y hacer retroalimentaciones?	Ivonne Ramírez, Jaime Malqui
2.6 Diseño de Actividades y recursos	
2.6.1 Actividades: Cuestionario o evaluaciones en línea, encuestas, foros, talleres, tareas.	Fernando Corredor, Leonardo Silva
2.6.2 Recursos: (subir un archivo, página web, anclar videos, etc)	César Jaramillo y Marcia Cortés
2.7 Copias de seguridad en cursos similares	Farid Rojas y Marcia Cortés
2.8 ¿Cómo gestionar un encuentro sincrónico con estudiantes? (Moodle – meet – zoom – Whatsapp)	Paola Marlés, Diana Solórzano



"Con amor, respeto y tolerancia me preparo para la vida"



IE José Eustasio Rivera
Neiva - 2020

D. METODOLOGÍA DE TRABAJO

1. Encuentros sincrónicos
2. Documentos en pdf con el paso a paso
3. Videos pregrabados tutoriales subidos a Youtube
4. Asesorías personalizadas o en grupos pequeños

E. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Semana 1: 16 al 19 de junio de 2020

Hora	HORARIOS DE CAPACITACIÓN Tics				RECURSOS E INSUMOS
	Martes 16	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19	
9:00 a. m.	Word- Nivel 1 <i>Responsable: Marcelia Cortés</i>	Excel- Nivel 1 <i>Responsable: César Jaramillo</i>	Power Point- Nivel 1 <i>Responsable: Farid Rojas</i>	Diseño y descarga de Videos <i>Responsable: Fernando Corredor</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc
	Word- Nivel 2 <i>Responsable: Fernando Corredor</i>	Excel- Nivel 2 <i>Responsable: Ivonne Ramírez</i>	Power Point - Nivel 2 <i>Responsable: Diana Solorzano</i>		
2:00 p. m.	Word- Nivel 1 <i>Responsable: Rosmira Silva</i>	Excel- Nivel 1 <i>Responsable: Leonardo Silva</i>	Power Point- Nivel 1 <i>Responsable: Farid Rojas</i>	Diseño y descarga de Videos <i>Responsable: Jaime Malqui</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc
	Word- Nivel 2 <i>Responsable: Leonardo Silva</i>	Excel- Nivel 2 <i>Responsable: Jaime Malqui</i>	Power Point - Nivel 2 <i>Responsable: Diana Solorzano</i>		
6:00 p. m.	Word- Nivel 1 <i>Responsable: Esperanza Díaz</i>	Excel- Nivel 1 <i>Responsable: Marcelia Cortés</i>	Power Point- Nivel 1 <i>Responsable: Esperanza Díaz</i>	Diseño y descarga de Videos <i>Responsable: Esperanza Díaz</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc
	Word- Nivel 2 <i>Responsable: Paola Marlés</i>	Excel- Nivel 2 <i>Responsable: Paola Marlés</i>	Power Point - Nivel 2 <i>Responsable: Paola Marlés</i>		

Equipo Riveriano de herramientas Tic



"Con amor, respeto y tolerancia me preparo para la vida"



Semana 2: 23 al 26 de junio de 2020

Hora	HORARIOS DE CAPACITACIÓN Tics				RECURSOS E INSUMOS
	Martes 23	Miércoles 24	Jueves 25	Viernes 26	
9:00 a. m.	Configuración del área personal /perfil Planeación y configuración del curso <i>Responsable: Marcella Cortés</i>	Centro de Calificaciones ¿Cómo valorar los aprendizajes y hacer retroalimentaciones? <i>Responsable: Ivonne Ramírez</i>	Diseño de Actividades y recursos <i>Responsable: Fernando Corredor</i>	Copias de seguridad en cursos similares ¿Cómo gestionar un encuentro sincrónico con estudiantes? (Moodle – meet – zoom – Whatsapp) <i>Responsable: Esperanza Díaz</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc
2:00 p. m.	Configuración del área personal/perfil Planeación y configuración del curso <i>Responsable: Leonardo Silva</i>	Centro de Calificaciones ¿Cómo valorar los aprendizajes y hacer retroalimentaciones? <i>Responsable: Jaime Malqui</i>	Diseño de Actividades y recursos <i>Responsable: Leonardo Silva</i>	Copias de seguridad en cursos similares ¿Cómo gestionar un encuentro sincrónico con estudiantes? (Moodle – meet – zoom – Whatsapp) <i>Responsable: Diana Solorzano</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc
6:00 p. m.	Configuración del área personal/perfil Planeación y configuración del curso <i>Responsable: Diana Solorzano</i>	Centro de Calificaciones ¿Cómo valorar los aprendizajes y hacer retroalimentaciones? <i>Responsable: Farid Rojas</i>	Diseño de Actividades y recursos <i>Responsable: César Jaramillo</i>	Copias de seguridad en cursos similares ¿Cómo gestionar un encuentro sincrónico con estudiantes? (Moodle – meet – zoom – Whatsapp) <i>Responsable: Paola Marlés</i>	Guías en borrador Archivos de imagen, pdf Enlaces Videos en el pc

Equipo Riveriano de herramientas Tic